



Accord Pelagos relatif à la création en Méditerranée  
d'un Sanctuaire pour les mammifères marins

Accordo Pelagos relativo alla creazione nel Mediterraneo  
di un Santuario per i mammiferi marini

# Bando per i progetti 2017

## 1. Presentazione dell'Accordo Pelagos



L'Accordo Pelagos è stato firmato a Roma il 25 novembre 1999 dalla Francia, dall'Italia e dal Principato di Monaco ed è entrato in vigore il 21 febbraio 2002 per creare, nel Mediterraneo, un Santuario dedicato alla protezione dei mammiferi marini.

Il Santuario si estende su di una superficie marittima di 87 500 km<sup>2</sup> e su di un litorale costiero lungo 2 022 km, che include il territorio marittimo di cinque regioni

(Provenza-Alpi-Costa Azzurra, Corsica, Liguria, Toscana e Sardegna) e di 241 comuni.

L'obiettivo dell'Accordo Pelagos è di proteggere tutti i mammiferi marini e i loro habitat dalle minacce di origine antropica, quali l'inquinamento, il rumore, le collisioni con le imbarcazioni, le catture accidentali, i disturbi dovuti all'osservazione praticata in maniera non rispettosa, ecc.

Otto specie di cetacei sono regolarmente presenti nel Santuario, tra cui cinque specie di delfini, lo zifio, il capodoglio e la balenottera comune.

A sovrintendere il Santuario Pelagos, ci sono i governi di Francia, Italia e Principato di Monaco, i quali beneficiano del supporto del Segretariato permanente con sede nel Principato di Monaco, nonché dei consigli e dei pareri del Comitato scientifico e tecnico. Ogni paese è competente per l'applicazione dei dispositivi dell'Accordo sul proprio territorio.

Il Santuario Pelagos è iscritto sulla lista delle Aree Specialmente Protette d'Importanza Mediterranea (SPAMI) e rappresenta, nel Mediterraneo, la più grande Area marina protetta (AMP) e l'unica AMP internazionale dedicata alla protezione dei mammiferi marini.

## 2. Contesto

Su risoluzione della V riunione dei *National Focal Points* tenutasi a Monaco (Principato di) il 20 gennaio 2017, e sulla base dei fondi disponibili al 31 dicembre 2016, le Parti dell'Accordo hanno deciso l'istituzione di un fondo per il finanziamento di attività complementari legate alla realizzazione degli obiettivi dell'Accordo, in base a temi considerati prioritari.

### 3. Temi progettuali

Sulla base delle risoluzioni adottate in occasione della V Riunione delle Parti dei *National Focal Points*, e su raccomandazione del Comitato scientifico e tecnico, sono stati identificati i seguenti tre temi relativi alle principali minacce per i mammiferi marini nel Santuario Pelagos:

- a) i rifiuti plastici (incluse le micro-plastiche) e le reti fantasma;
- b) le collisioni tra le imbarcazioni e i grandi cetacei;
- c) l'inquinamento chimico e biologico di origine terrestre.

### 4. Procedura di selezione delle domande

Il Segretariato permanente, responsabile dell'istruttoria delle domande di candidatura, trasmetterà ai membri della Commissione di valutazione tutte le domande pervenute con il risultato della verifica di rispondenza ai criteri obbligatori di eleggibilità, entro dieci giorni dalla chiusura dei termini.

La Commissione di valutazione si riunirà entro la fine del mese di ottobre per effettuare la valutazione dei progetti, sulla base della documentazione trasmessa dal Segretariato permanente, stilandone la graduatoria di merito per ciascuno dei tre temi previsti. Il primo progetto di ciascuna graduatoria che abbia totalizzato il maggior numero di punti sarà preselezionato dalla Commissione. A parità di punteggio su di uno stesso tema, sarà considerato preselezionato il progetto che risponda al maggior numero di criteri preferenziali di valutazione sotto elencati (nel caso in cui i progetti siano nuovamente stimati a pari merito, saranno i *National Focal Points* a scegliere il progetto preselezionato). Le raccomandazioni della Commissione di valutazione saranno trasmesse ai *National Focal Points* che, nell'ambito di apposita riunione, provvederanno a formulare la propria proposta alla VII Riunione delle Parti.

La VII Riunione delle Parti, prevista per il mese di dicembre 2017, individuerà i progetti vincitori, sulla base della proposta presentata dai *National Focal Points*. Nel caso in cui non vi siano progetti finanziabili su un tema, le relative risorse saranno assegnate a progetti finanziabili sugli altri temi. In seguito alla riunione, il Segretariato permanente pubblicherà l'esito sul sito istituzionale dell'Accordo, darà apposita comunicazione ai responsabili dei progetti risultanti vincitori e stipulerà una convenzione con i soggetti (organizzazioni) capofila dichiarati vincitori in modo da avviare i progetti entro il primo trimestre dell'anno 2018.

### 5. Documenti richiesti

Il modulo di candidatura dovrà essere redatto in lingua inglese e dovrà includere i seguenti documenti:

- a) lettera di accompagnamento indirizzata al Segretario esecutivo;
- b) *Curriculum Vitae* di tutti i soggetti proponenti (persone fisiche) che partecipano al progetto e presentazione concisa delle organizzazioni coinvolte;
- c) sintesi del progetto (circa 1.500 parole);
- d) modulo di presentazione dettagliata del progetto debitamente compilato (cfr. allegato);
- e) in caso di co-finanziamento, lettera di impegno formale con relativo importo.

## 6. Criteri obbligatori di eleggibilità

- a) Il bando per la presentazione di progetti è aperto alle istituzioni governative, agli Enti ed Istituti di ricerca pubblici e privati, nonché alle ONG senza scopo di lucro;
- b) Il modulo di candidatura dovrà essere debitamente compilato con le informazioni e i documenti richiesti ed essere inviato al Segretariato permanente entro i termini previsti;
- c) Il progetto dovrà basarsi su uno dei temi identificati;
- d) Il progetto dovrà coinvolgere i partecipanti di un insieme di organizzazioni situate in almeno due paesi firmatari dell'Accordo Pelagos;
- e) Il progetto dovrà essere condotto con il coinvolgimento dei rappresentanti delle categorie interessate (*stakeholders*) in modo tale da poter identificare misure concrete di gestione;
- f) La durata del progetto non dovrà superare i due anni e l'importo complessivo richiesto all'Accordo Pelagos non dovrà eccedere gli 83.300 euro;
- g) In caso di cofinanziamento, una lettera ufficiale da parte degli altri co-finanziatori, che attesti il loro formale impegno in termini di cofinanziamento e che menzioni l'importo stanziato, dovrà essere presentata congiuntamente al modulo di candidatura. Il budget stanziato da eventuali altri *partner* finanziari non dovrà eccedere il 50% dell'importo complessivo della sovvenzione richiesta dal soggetto (organizzazione) proponente.

## 7. Criteri di selezione/valutazione dei progetti

Soltanto le candidature rispondenti ai criteri obbligatori di eleggibilità saranno ammesse a valutazione, sulla base dei criteri sotto elencati.

### a) Contributo all'individuazione ed attuazione di misure di conservazione dei mammiferi marini nel Santuario Pelagos:

- contributo al perseguimento degli obiettivi dell'Accordo Pelagos;
- pertinenza dell'attività proposta con le priorità del programma di lavoro di Pelagos e attinenza con i temi prioritari identificati dal Comitato scientifico e tecnico e dai *National Focal Points*;
- coerenza e complementarità con le attività condotte nella regione dalle altre organizzazioni governative internazionali;
- attuabilità delle misure di gestione proposte in attinenza con uno dei temi prioritari identificati;
- coinvolgimento e sensibilizzazione della società civile per l'attuazione delle misure di gestione.

### b) Qualità ed efficacia della metodologia e del gruppo:

- titolo/i ed esperienza adeguata di tutti i soggetti proponenti (persone fisiche) che partecipano al progetto e delle organizzazioni coinvolte;
- composizione, qualità e adeguatezza delle competenze del gruppo di ricerca rispetto al progetto;
- solidità della metodologia proposta e del relativo programma di lavoro;
- innovatività, fattibilità e durabilità nel tempo delle misure concrete proposte;
- coerenza e complementarità con lo stato dell'arte relativo alla tematica;
- coinvolgimento delle categorie interessate (*stakeholders*) e della società civile per l'identificazione delle misure di gestione;
- adeguatezza dello stanziamento e giustificazione delle risorse che saranno destinate al progetto (budget, *team*, materiali di consumo, partenariato);
- chiarezza nella presentazione dei risultati attesi.

## 8. Criteri preferenziali

A parità di punteggio, saranno considerati prioritari i progetti che rispondano ai criteri preferenziali di seguito elencati:

- a) il progetto dovrà coinvolgere i partecipanti di un insieme di organizzazioni situate nei tre paesi firmatari dell'Accordo Pelagos;
- b) il progetto prevede un cofinanziamento da parte di altra/e organizzazione/i.

## 9. Convenzione

La realizzazione del progetto avverrà mediante stipula di un'apposita convenzione tra il Segretariato permanente e il soggetto (organizzazione) capofila del progetto selezionato. Tale convenzione, redatta in inglese e in due copie, dovrà, tra l'altro, riportare:

- gli estremi per l'identificazione dell'atto;
- i recapiti dei due firmatari;
- l'oggetto della convenzione, incluse le attività condotte dal soggetto (organizzazione) capofila, il *Memorandum of Understanding* (MoU) che lega i diversi *partner*, nonché i risultati attesi;
- la durata della convenzione;
- le modalità di erogazione dei fondi e le coordinate bancarie del soggetto (organizzazione) capofila del progetto;
- l'importo del co-finanziamento, ove previsto;
- le condizioni generali, tra le quali: le responsabilità, l'assicurazione, le condizioni di annullamento/rescissione, la gestione di eventuali controversie, ecc.;
- le penali in caso di parziale o totale inadempimento delle condizioni previste dalla convenzione, ivi incluso il ritardo nella sua realizzazione;
- le modalità di rendicontazione;
- i diritti di proprietà intellettuale;
- le regole di confidenzialità;
- la firma delle due parti;
- in allegato: la descrizione del progetto e il bilancio preventivo dettagliato.

## 10. Monitoraggio del progetto

Il progetto è sottoposto a valutazione intermedia tramite l'invio di un rapporto trasmesso dal soggetto (organizzazione) capofila del progetto al Segretariato permanente, e l'invio di un rapporto finale assieme a un'apposita e sintetica relazione illustrativa in lingua inglese al termine del progetto stesso. Non appena pervenuti, il Segretariato permanente provvederà a trasmettere tali documenti al Presidente e ai Capi delegazione del Comitato scientifico e tecnico (per la verifica delle azioni eseguite e della loro conformità con la convenzione) e ai *National Focal Points* per opportuna conoscenza. Il rapporto finale è sottoposto all'approvazione dei *National Focal Points*.

## 11. Erogazione dei fondi

I fondi destinati al progetto dovranno essere versati dal Segretariato permanente sul conto bancario del soggetto (organizzazione) capofila del progetto secondo le seguenti modalità:

- 30% dell'importo complessivo della sovvenzione al momento della firma della convenzione da parte del soggetto (organizzazione) capofila del progetto e da parte del Segretariato permanente dell'Accordo Pelagos;
- 40% dell'importo complessivo della sovvenzione alla ricezione del rapporto intermedio e previa verifica favorevole delle azioni eseguite e della loro conformità con la convenzione da parte del Presidente e dei Capi delegazione del Comitato scientifico e tecnico;
- 30% dell'importo complessivo della sovvenzione, a seguito della ricezione, da parte del Segretariato permanente, del rapporto finale e dell'apposita relazione elaborati dal soggetto (organizzazione) capofila del progetto e previa verifica, da parte del Presidente e dei Capi delegazione del Comitato scientifico e tecnico e con il supporto del Segretariato stesso, delle azioni eseguite e della loro conformità con la convenzione, nonché previa approvazione da parte dei *National Focal Points*. Il saldo a favore del soggetto (organizzazione) capofila può essere trasferito solo previa verifica da parte del Segretariato permanente dell'effettivo versamento della quota di co-finanziamento, ove prevista.

Le spese bancarie sono a carico dell'Accordo Pelagos.

## 12. Termini di apertura e di chiusura del bando e recapiti

Il bando è aperto dal **12 luglio 2017 alle ore 00:00 all'11 ottobre 2017 alle ore 23:59** (UCT/GMT +2 ore). Le domande devono essere inviate via email entro i termini previsti, al seguente indirizzo:

[secretariat@pelagos-sanctuary.org](mailto:secretariat@pelagos-sanctuary.org)



**Obiettivi e risultati attesi:**

Obiettivi specifici	Risultati attesi
<b>Obiettivo 1:</b> .....	
<b>Obiettivo 2:</b> .....	
<b>Obiettivo 3:</b> .....	

**Proposte delle misure di gestione previste:**

**Interesse del progetto e apporto di conoscenze atteso:**

**3. METODOLOGIA**

**Descrizione globale del metodo:**

**Obiettivi quantificati (attività di ricerca prevista, utilizzo dei dati esistenti, durata delle missioni previste, ecc.):**

Obiettivi specifici	Attività	Descrizione dell'attività
<b>Obiettivo 1:</b> .....	<b>Attività 1.1:</b> .....	
	<b>Attività 1.2:</b> .....	
	...	
<b>Obiettivo 2:</b> .....	<b>Attività 2.1:</b> .....	
	<b>Attività 2.2:</b> .....	
	...	
<b>Obiettivo 3:</b> .....	<b>Attività 3.1:</b> .....	
	<b>Attività 3.2:</b> .....	
	...	

**Mezzi previsti (logistica– risorse umane e materiali – metodi statistici):**

**Eventuali rischi e misure di attenuazione previste per gli stessi:**

**Tempistica dettagliata del progetto:**

**4. COMUNICAZIONE**

**Modalità e supporti di comunicazione utilizzati:**



**5. BILANCIO PREVENTIVO**

Natura della spesa	Descrizione della spesa	Finanziamento Pelagos	Co-finanziamento	Costo complessivo
<b>Obiettivo 1: (Precisare il titolo dell'obiettivo specifico)</b>				
Personale				
Materiale di consumo				
Trasferte				
Riunioni / Formazioni / Workshop				
Altro (precisare: ....)				
<b>Obiettivo 2: (Precisare il titolo dell'obiettivo specifico)</b>				
Personale				
Materiale di consumo				
Trasferte				
Riunioni / Formazioni / Workshop				
Altro (precisare: ....)				
<b>TOTALE</b>				